

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. LE GRANIT  
MUNICIPALITÉ DE PIOPOLIS**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Piopolis tenue le 4 juin 2018 à l'édifice municipal de Piopolis à 19 h à laquelle sont présents:

Siège #1 - Nil Longpré  
Siège #2 - Nicole Charrette  
Siège #3 - Marie-Claire Thivierge  
Siège #4 - Michel Benoit  
Siège #5 - André St-Marseille  
Siège #6 - France Dodier

Est/sont absents à cette séance :

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Peter Manning. La directrice générale et secrétaire-trésorière, Emmanuelle Fredette, est également présente et agit à titre de secrétaire d'assemblée.

**1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

**2018-06-090**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette  
Appuyé par le conseiller Michel Benoit  
Et résolu,

**QUE** le projet d'ordre du jour présenté ci-dessous soit adopté en ajoutant les points suivants:

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
  - 3.1 - Séance ordinaire du 7 mai 2018
- 4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE
  - 4.1 - Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière
  - 4.2 - Rapport du maire
    - 4.2.1 - Rapport du Conseil des maires du 16 mai 2018
  - 4.3 - Rapport du maire des faits saillants du rapport financier
- 5 - PÉRIODE DES QUESTIONS
- 6 - CORRESPONDANCE
  - 6.1 - Bordereau des correspondances
- 7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE
  - 7.1 - Modification de la programmation de la TECQ 2014-2018
  - 7.2 - Engagement d'un préposé à la Halte des Zouaves
- 8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
  - 8.1 - Installation des plaquettes avec numéros civiques
- 9 - TRANSPORT
- 10 - HYGIÈNE DU MILIEU
  - 10.1 - Système de séparation d'huile pour le garage municipal
- 11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE
  - 11.1 - Date de tombée des Échos de Piopolis
- 12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
- 13 - LOISIRS-CULTURE
  - 13.1 - Fête nationale du Québec
  - 13.2 - Commandite d'items promotionnels
  - 13.3 - Activité Coeurs Villageois
- 14 - FINANCES
  - 14.1 - Comptes à payer
  - 14.2 - Dépenses récurrentes

**15 - VARIA**

15.1 - Condoléances - Décès de M. Jean-Paul Lafontaine

**16 - RAPPORT DES COMITÉS**

**17 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

**18 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

2018-06-091

**3.1 - Séance ordinaire du 7 mai 2018**

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 7 mai dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

Il est proposé par la conseillère Marie-Claire Thivierge  
Appuyé par le conseiller Nil Longpré  
Et résolu,

QUE le procès-verbal du 7 mai 2018 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE**

**4.1 - Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière**

**Circulation de véhicules lourds**

Suite à un constat signifié par plusieurs au niveau de l'augmentation de la circulation de véhicules lourds, et après discussion avec notre parrain de la SQ, la municipalité a suivi diverses recommandations. Elle a entre autres déposé une requête officielle à la SQ et déposé une plainte au Contrôleur routier de la SAAQ. Le lieutenant de la SAAQ nous a alors informés que malgré les interdictions de véhicules lourds placées à Nantes (rond-point et à Woburn), tout véhicule lourd qui part, par exemple, d'une carrière de Marston ou de Val-Racine est en droit de passer par Piopolis. Un chantier à la scierie Fontaine explique ce volume élevé. Bien que le transport soit diminué au niveau de la pierre, les voyages de sable reprendront la semaine du 7 au 22 juin mais en quantité limitée (15%).

**Entretien des bordures de la rue**

Le MTQ, qui donne le contrat de balayage, a dû reporter la date de début des travaux initialement prévus pour le 7 mai, principalement à cause de la fin tardive de l'hiver et des précipitations de neige encore présentes à la fin du mois d'avril. À ce moment (7 mai) les résidus étaient encore trop humides pour être facilement balayés et récupérés. La nouvelle date de début des travaux a été fixée au 28 mai, et ce, exceptionnellement pour cette année. Étant donné la grandeur du territoire à couvrir et du nombre de municipalités à desservir, les travaux s'échelonnent sur un peu plus de trois semaines. Le MTQ se dit désolé de ce contretemps, mais aussi impuissant face à la nature.

**4.2 - Rapport du maire**

- **Le Grand tour du Lac** : M. le Maire félicite tous les bénévoles pour leur participation et leur contribution dans l'organisation de cet événement. Près de 500 repas furent servis.
- **Soirée cinéma** : M. le Maire invite la population, le soir du 23 juin 2018, aux présentations de films (CanadaMan/Woman 2017 et film familial) sur écran géant à la patinoire de la municipalité. Le popcorn sera offert aux participants lors de cette activité organisée à l'occasion de la Fête nationale.

- **Coopérative (Magasin général):** Le conseil est en attente de certains documents qui aideront les élus à prendre une décision éclairée.
- **Café de Pio :** Des commentaires sont répandus à l'effet que le conseil a camouflé des informations financières. M. le maire confirme qu'aucun montant n'a été caché à la population. Les revenus ainsi que les dépenses sont dans le rapport financier, dans lequel toutes les informations sont vérifiées par une firme comptable.

#### 4.2.1 - Rapport du Conseil des maires du 16 mai 2018

Monsieur le maire informe les membres du conseil des points suivants:

- Rencontre Élus de la MRC du Granit par le CIUSS de l'Estrie le 2 mai 2018 avec le C.A. CIUSS-ESTRIE : Les personnes présentes ont eu le droit de parole pour discuter des enjeux du territoire.
- Déjeuner des élus : Le 14 mai dernier au Café Bistro la Brûlerie à Lac-Mégantic 3,751 \$ ont été amassés et une plus faible participation constatée.
- ORTHOPHOTO (*images aériennes de la surface terrestre*) : La dernière couverture d'orthophotographies a été réalisée en 2013. Il y aura appel d'offres pour une nouvelle couverture d'orthophotographies pour l'Estrie. La MRC approuve l'acquisition d'orthophotographies 2018 pour le territoire du granit pour un maximum de 25,000 \$.
- Lancement de la saison culturelle : Celui-ci a eu lieu le 9 mai dernier à la Polyvalente afin de présenter la nouvelle programmation des diffuseurs de la région.
- Pérennisation de l'OMM : Une démarche est en cour dans le but de présenter un dossier complet afin de convaincre que l'OMM est un outil scientifique essentiel pour maintenir le niveau d'excellence de l'astrophysique canadienne à l'échelle nationale et internationale. Celui-ci est considéré comme un outil régional et elle veut être reconnue comme reconnaissance nationale et internationale ouvrirait les portes vers le financement qui permettrait à l'observatoire d'être viable.

#### 4.3 - Rapport du maire des faits saillants du rapport financier

Conformément aux dispositions de l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec, en cette séance ordinaire du conseil municipal du 4 juin 2018, monsieur le Maire fait rapport aux Piopolissois(es) des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe, pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2017, tel que vérifié par Raymond Chabot Grant Thornton. Ce rapport du maire sur les faits saillants sera diffusé sur le territoire de la municipalité via les Échos de Piopolis dont la prochaine sortie est prévue à la fin juin.

#### 5 - PÉRIODE DES QUESTIONS

- État du Rang de la Papine
- Entretien du Rang de la Savane
- Nettoyage de rues

#### 6 - CORRESPONDANCE

##### 6.1 - Bordereau des correspondances

La liste de la correspondance reçue au cours du mois de mai 2018 est remise aux membres du Conseil. Les documents de ce bordereau sont disponibles pour consultation par les membres du conseil au bureau municipal.

#### 7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2018-06-092

##### 7.1 - Modification de la programmation de la TECQ 2014-2018

**ATTENDU QUE** la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la

taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018;

**ATTENDU QUE** la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

Il est proposé par le conseiller André St-Marseille  
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge  
Et résolu ,

**QUE** la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

**QUE** la municipalité s'engage à être seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018;

**QUE** la municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de la programmation de travaux jointe à la présente et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire

**QUE** la municipalité s'engage à réaliser le seuil minimal d'immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28 \$ par habitant par année, soit un total de 140 \$ par habitant pour l'ensemble des cinq années du programme;

**QUE** la municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

**QUE** la municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de dépenses des travaux admissibles jusqu'au 31 mars prochain.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2018-06-093      7.2 - Engagement d'un préposé à la Halte des Zouaves**

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette  
Appuyé par le conseiller Michel Benoit  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité de Piopolis embauche M. Alex Dodier à titre de préposé à la Halte des Zouaves pour la période approximative de la mi-juin à la fête du Travail;

**QUE** cette embauche respecte les conditions de la politique salariale en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**8.1 - Installation des plaquettes avec numéros civiques**

Monsieur le Maire informe les citoyens de l'installation dans les semaines à venir des

plaquettes avec numéro civique, près des entrées et des boîtes aux lettres. L'objectif étant que les services de sécurité puissent facilement et rapidement trouver une résidence ou se situer sur un chemin s'ils sont appelés à intervenir. Les chemins visés par la phase I sont : Vieux Moulin, de la Plage, du Lac, de la Pointe-aux-Bouleaux, du Croissant-de-Lune, Beaulé, Vachon, Chouinard, Trudeau, le Rang des Grenier et de la Savane, Vieille-Forge et du Soufflet.

## **9 - TRANSPORT**

### **10 - HYGIÈNE DU MILIEU**

2018-06-094

#### **10.1 - Système de séparation d'huile pour le garage municipal**

**ATTENDU QUE** le plan triennal d'immobilisation 2018 de la Municipalité prévoit l'acquisition et l'installation d'un système de séparation de l'huile au garage municipal ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité est soucieuse d'être exemplaire en matière de protection de l'environnement ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité a reçu et analysé trois soumissions;

Il est proposé par le conseiller Nil Longpré  
Appuyé par le conseiller André St-Marseille  
Et résolu,

**QUE** la municipalité retienne la soumission de Bell-Eau-Clerc inc. au montant de 8 295 \$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

### **11.1 - Date de tombée des Échos de Piopolis**

Monsieur le Maire informe les membres du Conseil que la date de tombée pour la prochaine édition des Échos de Piopolis est le 11 juin prochain.

## **12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

### **13 - LOISIRS-CULTURE**

2018-06-095

#### **13.1 - Fête nationale du Québec**

**ATTENDU QUE** la Municipalité souhaite convier les citoyens à une soirée d'activités organisée à l'occasion de la Fête nationale du Québec le 23 juin prochain à 19 h 30 sur les lieux de la patinoire municipale ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité souhaite animer le site en y présentant, entre autres, un film familial sur écran géant et ensuite y diffuser de la musique québécoise.

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette  
Appuyé par la conseillère France Dodier  
Et résolu,

**QU'**un montant total de 500\$ soit alloué à cette activité à même les sommes disponibles au poste budgétaire 02-622-00-000 Coeurs Villageois.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2018-06-096

#### **13.2 - Commandite d'items promotionnels**

**ATTENDU** la quatrième édition du Festival Bateaux-Dragons de la Maison La Cinquième Saison, une activité majeure de financement qui aura lieu les 30 juin et 1<sup>er</sup> juillet 2018, à la Baie-des-Sables de Lac-Mégantic;

**ATTENDU QU'**une équipe au nom des « Zouaves de Piopolis », représentant la Municipalité de Piopolis, participera à l'activité;

**ATTENDU** la demande du Capitaine de l'équipe d'avoir des chandails à l'effigie de la Municipalité pour se démarquer des autres équipes;

**ATTENDU** que la fête des OTJ, en juillet, est un événement annuel qui rassemble l'ensemble des SAE de la MRC du Granit ;

**ATTENDU** que la majorité des enfants sont identifiés aux couleurs de leur SAE par des vêtements distinctifs ;

**ATTENDU** que les chandails achetés aux couleurs de Piopolis seraient pour des utilisations ponctuelles et donc conservés à la municipalité pour utilisation dans le cadre d'activités futures;

**ATTENDU** qu'un comité composé de représentants de la municipalité se rendra à une exposition sur l'origine des Zouaves de Charlesbourg ;

**ATTENDU** que ce comité souhaite remettre un présent à l'image de Piopolis.

Il est proposé par le conseiller André St-Marseille  
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge  
Et résolu,

**QUE** le Conseil accepte la soumission de Multicopie pour la fourniture de 22 chandails pour adulte et 14 chandails pour enfant, pour un montant de 466 \$ plus taxes;

**QUE** le Conseil accepte de procéder à l'achat de blocs-notes vendus à la Maison culturelle Laurier-Gauthier pour un montant de 200 \$;

**QUE** ces dépenses soient considérées comme commandites de la Municipalité et affectées au poste 02-700-00-970 - Subventions pour les loisirs et culture.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2018-06-097 13.3 - Activité Coeurs Villageois**

**ATTENDU QUE** le comité Coeurs Villageois, dont l'objectif est de mobiliser et d'animer le milieu, propose de tenir une activité de chant animée par Maude Fréchette-Gagné ;

**ATTENDU QUE** le cachet demandé est de 100 \$ pour une animation d'une durée de 90 minutes à laquelle les villageois seront invités à venir chanter ;

Il est proposé par le conseiller André St-Marseille  
Appuyé par le conseiller Nil Longpré  
Et résolu,

**QU'**un montant total de 100 \$ soit alloué à l'organisation de cette activité à même les sommes disponibles au poste budgétaire 02-622-00-000 Coeurs Villageois.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**14 - FINANCES**

**2018-06-098 14.1 - Comptes à payer**

Il est proposé par le conseiller André St-Marseille  
Appuyé par le conseiller Nil Longpré  
Et résolu,

**QUE** les comptes apparaissant sur la liste jointe aux présentes soient payés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**14.2 - Dépenses récurrentes**

La liste des dépenses récurrentes du mois de mai 2018 est déposée aux membres du Conseil.

#### 15 - VARIA

2018-06-099

##### 15.1 - Condoléances - Décès de M. Jean-Paul Lafontaine

Il est proposé par le conseiller André St-Marseille  
Appuyé par le conseiller Michel Benoît  
Et résolu :

**DE TRANSMETTRE** nos plus sincères condoléances à la famille de M. Jean-Paul Lafontaine à la suite du décès de ce dernier, survenu le 29 mai 2018.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### 16 - RAPPORT DES COMITÉS

##### Conseiller # 1 M. Nil Longpré

Loisirs et culture (camping et Café de Pio)

Comités : Route des Sommets, Cœurs villageois et Belvédère chemin de Bury.

##### Conseillère # 2 Mme Nicole Charette

Santé et bien-être

Comités : ATCP (Association touristique et culturelle de Piopolis), APLM (Association pour la protection du lac Mégantic), COBARIC (Comité du bassin versant de la rivière Chaudière), semaine des bénévoles, paniers d'accueil aux nouveaux arrivants et les Échos de Piopolis.

##### Conseillère # 3 Mme Marie-Claire Thivierge

Santé et bien-être et Loisirs et culture (camping et Café de Pio)

Comités : Piopolis fête l'hiver, semaine des bénévoles, paniers d'accueil aux nouveaux arrivants, Aféas et FADOQ.

##### Conseiller # 4 : M. Michel Benoît

Administration générale, aménagement et urbanisme et sécurité publique

Comités : CCU (Comité consultatif d'urbanisme), comité culturel et CDLP (Comité de développement local de Piopolis)

##### Conseiller # 5 : M. André St-Marseille

Voirie, hygiène du milieu, sécurité publique et aménagement et urbanisme

Comités : CCU (Comité consultatif d'urbanisme), Marina et Belvédère chemin de Bury,

##### Conseiller # 6 : Mme France Dodier

Administration générale

Comité : Trans-Autonomie et semaine des bénévoles

##### Maire : M. Peter Manning

Voirie et hygiène du milieu et responsable de l'information

Comités : APLM (Association pour la protection du lac Mégantic), COBARIC (Comité du bassin versant de la rivière Chaudière) et fête de Noël des enfants

#### 17 - PÉRIODE DE QUESTIONS

- Séparateur d'huile pour le garage municipal (garantie)
- Uniformité des plaquettes
- Café de Piopolis (bénévoles)
- Vitesse Chemin de la Rivière Bergeron

2018-06-100

#### 18 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par la conseillère Marie-Claire Thivierge

**QUE** la séance soit levée; il est 20 h.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Emmanuelle Fredette, directrice générale et secrétaire-trésorière      Peter Manning, maire

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT - Je soussignée certifie par la présente que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites par le conseil de cette assemblée de la susdite municipalité.

Emmanuelle Fredette,  
Directrice générale & secrétaire-trésorière

Je, Peter Manning, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Peter Manning  
Maire



## CORRESPONDANCE REÇUE AU BUREAU MUNICIPAL EN MAI 2018

Liste déposée à l'assemblée du 04 Juin 2018

### MRC DU GRANIT

- Procès-verbal de la séance du conseil des maires du 16 mai 2018 (Courriel)
- Adoption du règlement no 2018-10 remplaçant le règlement no 2018-08 (courriel)
- Adoption du projet de règlement no 2018-09 (courriel)

### COURRIER

#### MRC du Granit :

Nous informons qu'elle accueille avec enthousiasme une aide financière de 204 937 \$ dans le cadre du Programme d'aide financière pour le soutien à l'organisation des interventions d'urgence hors du réseau routier du ministère de la Sécurité publique afin de supporter l'Organisation des services d'urgence en milieu isolé sur son territoire.

#### MRC du Granit :

Nous invitons à la Bibliothèque de la Polyvalente Montignac afin de nous présenter le rapport de caractérisation du Patrimoine bâti et culturel de la MRC du Granit le jeudi 14 juin à 13 h 30.

#### MRC du Granit :

Un nouvel outil de consultation offert aux citoyens. Dans l'optique d'offrir encore plus de transparence et de faciliter l'accès à l'information pour les citoyens, la MRC du Granit est fière d'annoncer la mise en ligne d'un nouveau service de consultation public : la carte interactive.

#### Infotech :

Adhésion 100 % gratuite et possibilité de ristournes dès la 1ère année. Service de rôle en ligne : Un outil simple et efficace destiné à combler les besoins de bases de vos citoyens et à procurer aux professionnels d'information nécessaire aux transactions immobilières.

#### Constellation 0-5 ans :

C'est avec fierté que La Constellation du Granit a développé un partenariat avec Tourisme Mégantic afin d'offrir une visibilité aux organisations certifiées ISO-Famille de la région. À cet effet, une publicité est insérée dans le guide touristique de la région de Mégantic.

#### KOMUTUEL :

Komutel est une entreprise privée canadienne desservant près de 2 000 clients dans les domaines de la sécurité publique, la santé, les finances, les assurances ainsi que dans le secteur privé.

#### Vision attractivité Cantons-de-L'Est/Estrie :

Vous invite au Colloque régionale le 19 juin au Delta de Sherbooke.

**Carrefour action municipale et famille :**

- Vous invite à participer au 30<sup>e</sup> colloque les 14 et 15 juin prochain.

**Intro-travail et Carrefour jeunesse -emploi du Granit :**

Vous invite à l'Assemblée générale annuelle qui aura lieu le lundi 18 juin à 17 h.

**Fondation Maison de La Cinquième Saison :**

Vous invite au lancement de la Fondation Maison La Cinquième Saison le mardi 15 juin au Club de Golf du lac Mégantic.

**SAAQ :**

Nous informe des nouvelles mesures du code de la sécurité routière dans les publications sur la sécurité à vélo et le partage de la route.

**Gouvernement du Québec :**

- Ils ont le plaisir de décerner officiellement à la Municipalité de Piopolis le titre de Municipalité amie des aînés, et ce, pour la durée de notre plan d'action 2017-2019.

**Chambre de Commerce Région Mégantic :**

La Chambre de Commerce vous invite au Tournoi de golf des gens d'affaires pour la 22<sup>e</sup> édition.

**L'Association pulmonaire du Québec :**

L'APQ, le MSSS et la Ville de Sorel-Tracy vous invitent à joindre le mouvement en faisant part de notre engagement et en mobilisant nos citoyens. L'APQ nous invite à remplir le formulaire en guise d'inscription à la campagne et à le retourner aux coordonnées mentionnées. Le lancement de cette campagne aura lieu lors de la conférence de presse en mai (reçu le 4 juin) à Sorel-Tracy. Les municipalités engagées avec celles-ci seront également citées sur le site web de l'APQ pendant la campagne estivale et profiteront d'une belle visibilité.

## Liste des comptes à faire approuver pour le mois de Mai 2018

	Fournisseurs	Description	Montant à payé
220	Bell-Eau-Clerc inc.	Cuverttes, réservoirs sièges (5) - Camping	1 928.82 \$
223	Canadian Tire	Robinet - Centre communautaire	103.47 \$
594	Cherbourg	Papier à main, sacs noirs, papier hyg. - Camping	146.32 \$
425	Danielle Dodier	Lampe - Camping	34.43 \$
45	Dubé Équipement de bureau	Mono correcteur - camping	13.78 \$
45	Dubé Équipement de bureau	Onglets pour dossiers- Camping	2.75 \$
45	Dubé Équipement de bureau	Classeurs pour chemises, index - Camping	96.20 \$
45	Dubé Équipement de bureau	Papeterie , sharpie - Camping	5.15 \$
45	Dubé Équipement de bureau	Papeterie - Camping	107.45 \$
981	Entrepôt Plancher Design	Corrostop antirouille - Camping	162.11 \$
78	Fleurs Atout	Bouquet pour le bénévole de l'année	68.99 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Crédit peinture - Camping	(131.03) \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Barre , kit d'abris , bois traité- camping,sentier	614.20 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Cordon, usinage, capuchon- Camping	107.80 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Couvercles prises-camping	(15.26) \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Email alkyde industrielle - Camping	259.91 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Câble d'acier - Semaine inter.	65.51 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Connecteur pour robinet, brosse - Camping	34.94 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Bouchon filete male - Camping	3.91 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Bidon, vaporisateur, rateau,rondelle -camping	138.23 \$
16	Le Magasin Général	Gaz - Camping	30.00 \$
16	Le Magasin Général	Gaz mixte et essence tracteur 2018-05-31	43.39 \$
16	Le Magasin général	Batteries AA - Camping	6.88 \$
16	Le Magasin Général	Essence tracteur - Garage	39.00 \$
16	Le Magasin Général	Essence camionnette 2018-05-18	97.00 \$
16	Le Magasin Général	Essence tracteur à pelouse - Garage	12.37 \$
485	Les Entreprises Claude Rhéaume	4 transports sable + Pelle ponceau Pte-aux-Bouleaux	988.78 \$
619	Les Entreprises Francis Grenier	Location backot Pte-aux-Bouleaux	194.02 \$
18	Ordinatech Estrie	Toner Brother - Camping	126.47 \$
1095	Peter Manning	Déplacements des Élus	73.60 \$
952	Performance Nc Lac-Mégantic	Huile hydrolique, filtre à l'huile - Camping	46.10 \$
48	Philippe Mercier (1994) inc.	Lampe Del -Halte	63.82 \$
48	Philippe Mercier ( 1994 ) inc.	Remplacement 2 compteurs - Égoûts	453.71 \$
48	Philippe Mercier ( 1994 ) inc.	Couvercle 1G - Camping	71.20 \$
190	RAYMOND, CHABOT, GRANT, THORNTON	Dernière facturation vérification 2017	9 715.39 \$
37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	Bouchon de réservoir à gaz - Inter	49.38 \$
37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	Boulon Hex et Washer - Inter	6.21 \$
37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	Filtre - Niveleuse	32.47 \$
37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	Filtre, Right stuff - Niveleuse	69.24 \$
37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	Filtres - Niveleuse	55.42 \$

37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	Kit Breather diff - Inter	24.26 \$
1125	RHESUS	Support à distance - camping	15.53 \$
938	SBI Location	Location plaque vibrante - Ent. Chemin	72.43 \$
938	SBI Location	Bougie NGK, armature coil - Tondeuse	247.13 \$
1118	Serrurier Harmer	Réparation porte arrière	597.10 \$
1077	Vitrine virtuelle	Location mai - Camping	114.98
1077	Vitrine virtuelle	Nom de domaine + Sécurité- Camping	201.21 \$
1037	Xérox Canada LTEE	Copie du 2018-04-25 au 2018-05-26	182.12 \$

**Grand total des dépenses récurrentes 17 194.77 \$**

	Financière Banque Nationale Inc.	Intérêts au 15 octobre 2017	1 414.43 \$
	Financière Banque Nationale Inc.	Intérêts au 15 avril 2018	4 614.43 \$
	Financière Banque Nationale Inc.	Intérêts au 15 octobre 2018	1 373.63 \$
	Financière Banque Nationale Inc.	Intérêts au 15 avril 2019	101 273.63 \$

## Liste des dépenses récurrentes pour le mois de Mai 2018

Fournisseurs	Description	Montant payé
ACCEO	Sauvegarde en ligne du mois avril RA 08 Mai 2018	33.87
	Remises de l'employeur	6755.21
Caisse Desjardins	Salaire des employés	17 829.86 \$
	Salaire des élus	2 204.61 \$
Bell Canada	Internet de la Halte Mai 2018	58.64 \$
Bell Mobilité cellulaire	Cellulaires facturés pour avril - Maire	53.99 \$
Câble-Axion	Internet + ligne téléphone - Camping juin	221.32 \$
Câble-Axion	Internet + téléphone + tv - Café de Pio	71.95 \$
Câble-Axion	Internet + téléphone mai - Camping	221.32 \$
Câble-Axion	Internet bureau + ligne ascenseur	89.12 \$
Communication plus	Émetteur-récepteur pour juin 2018	93.13 \$
DICOM EXPRESS	Frais de transport	53.74 \$
Emmanuelle Fredette	Frais de téléphone	54.00 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-02 au 2018-05-01 - Station PP02	41.11 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-02 au 2018-05-01 Station PP03	37.39 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02 - Aqueduc	489.13 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02 - Quai	68.75 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02 - Tour à feu	29.61 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-14 au 2018-05-14 -Garage Hiver	292.96 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02 -Patinoire	193.25 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02 - Bât. service	1 238.35 \$
Hydro Québec	Élec. du 2018-04-10 au 2018-05-06 - Sys. Chauffag	801.40 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02- Bureau poste	504.81 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02 - Halte	180.87 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02 - éclair. bur	450.87 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-02 au 2018-05-01 -Camping	82.88 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018- 03-03 au 2018-05-02-Station PP01	86.48 \$
Hydro Québec	Électricité du 2018-03-03 au 2018-05-02- Maison L-G	217.70 \$
Lucie Grenier	Entretien de la Bibliothèque pour le mois de Mai 2018	125.00 \$
MRC du Granit	Quote-part 2/4 2018	26 786.51 \$
Pétrole Turmel	Dièsel bas soufre- Garage	3 294.35 \$
Primus	Téléphone 2018/04/22 au 2018/05/21 -Garage	126.03 \$
Primus	Téléphone 2018/04/22 au 2018/05/21- Bureau	144.52 \$
Services sanitaires Denis Fortier	Enfouissement 5, 12, 19 et 26 avril 2018	713.10 \$
Sanitaire Lac-Mégantic 2000 inc.	Voyage de rebuts 1er et 5 mai 2018	348.31 \$
Sanitaire Lac-Mégantic 2000 inc.	Voyage de rebuts 11 et 14 mai 2018	165.77 \$
Sanitaire Lac-Mégantic 2000 inc.	Voyage de rebuts du 4 et 7 mai 2018	133.17 \$
Sanitaire Lac-Mégantic 2000 Inc.	Voyage de rebuts du 18, 22, 23 et 24 mai 2018	382.77 \$
Valoris	Enfouissement du 3 mai 2018	89.25 \$
Valoris	Enfouissement du 17 mai - compost	70.21 \$
Ville de Lac-Mégantic	Entente intermunicipale -Incendie 1er trimestre	4 183.61 \$
Ville de Lac-Mégantic	Entente inter - Centre sportif 2018	3 504.00 \$
Visa Desjardins	Achats pour le mois d'avril 2018 RA 28 mai	77.09 \$
Xérox Canada	Location photocopieur	258.44 \$
	<b>Grand total des dépenses récurrentes</b>	<b>66 069.37 \$</b>