

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE PIOPOLIS**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal de Piopolis tenue le 2 février 2015 à l'édifice municipal de Piopolis à 19 h à laquelle sont présents le maire Monsieur Fernand Roy, les conseillères Marie-Claire Thivierge et Marie Poissant-Manning et les conseillers Jean-Marc de Raeve, Germain Grenier, Marc Beaulé et Luc Beaulé.

La directrice générale et secrétaire-trésorière, Karine Bonneau, est également présente et agit à titre de secrétaire d'assemblée.

---

2015-02-031

**1.0 Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par le conseiller Jean-Marc de Raeve,  
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge  
Et résolu,

**QUE** le projet d'ordre du jour présenté ci-dessous soit adopté en ajoutant les points suivants:

- 6.14 Dépôt de la liste des taxes impayées
- 11.5 Projet Cœurs villageois
- 12.3 Demande de la Traversée du lac Mégantic : visibilité

**MUNICIPALITÉ DE PIOPOLIS  
SÉANCE ORDINAIRE  
ORDRE DU JOUR**

*« Toute décision du Conseil municipal doit être prise  
dans le meilleur intérêt des citoyens »*

**DATE :** Le lundi 2 février 2015  
**HEURE :** 19 h  
**ENDROIT :** Édifice municipal

**1.0 Adoption de l'ordre du jour**

**2.0 Adoption du procès-verbal du 12 janvier 2015**

**3.0 Suivi de la dernière séance**

**3.1 Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière**

- Réseau internet bibliothèque
- Taxation 2015
- Déclaration TPS/TVH 2013

**4.0 Période de questions (5 minutes max.)**

**5.0 Correspondance**

## **6.0 Administration générale**

- 6.1 Nomination directrice générale comme représentant autorisé au service électronique (Revenu Québec)
- 6.2 Formation pour les élus « Maîtrisez vos dossiers municipaux » 28 mars Lambton
- 6.3 Banque d'heure Infotech : 14 heures 980\$
- 6.4 Embauche secrétaire/adjointe administrative
- 6.5 Journées de la persévérance scolaire : désignation 16 au 20 février 2015
- 6.6 Dépôt au MAMROT programmation TECQ 2014-2018
- 6.7 Demande d'appui Commission scolaire des Hauts-Cantons
- 6.8 Maison fin de vie : activité de financement Bateaux Dragons
- 6.9 Utilisation optimale des bâtiments municipaux (mandat)
- 6.10 Demande emploi étudiant
- 6.11 Fête des enfants 2015
- 6.12 Nom de domaine : site internet de la Municipalité
- 6.13 Rencontre 28 février U.P.A.C/ O.C.Q maires et directrice générale

## **7.0 Sécurité publique**

- 7.1 Service protection incendie
  - 1) Retour sur la rencontre du 20 janvier
  - 2) Avis de motion Règlement sur avertisseur de fumée
  - 3) Avis de motion modification Règlement 2012-02 sur les systèmes d'alarme
- 7.2 Dépôt rapport de la visite d'inspection-Recommandations MMQ

## **8.0 Transport**

- 8.1 Rencontre SNC Lavalin devis travaux de voirie

## **9.0 Hygiène du milieu**

## **10.0 Santé et bien-être**

## **11.0 Aménagement, urbanisme et développement**

- 11.1 Demande d'appui CDLP : projet sur la promotion des attraits touristiques (Pacte rural)
- 11.2 Les Fleurons du Québec : adhésion 2015
- 11.3 Résolution conformité au règlement de zonage CPTAQ : M<sup>me</sup> Suzette Raymond et M. Michel Gagnon
- 11.4 Parc éolien du Granit emprunt permanent de 10 000 000\$

## **12.0 Loisirs et culture**

- 12.1 Centre interprétation Laurier Gauthier
  - 1) Travaux
  - 2) Vente du monte-charge
  - 3) Nomination du bâtiment
  - 4) Création de l'ATCP
  - 5) Contrat firme spécialisée : avancement des fonds par la Municipalité
- 12.2 Nomination de la responsable et de la représentante de la bibliothèque municipale
- 12.3 Demande de la Traversée du lac Mégantic : visibilité

### **13.0 Comptes à payer**

### **14.0 Dépenses récurrentes**

### **15.0 Varia**

### **16.0 Rapport des comités**

Conseillère # 1 Mme Marie Poissant Manning  
Loisirs, culture et politique familiale (jeunes familles et Vieillir actif et en santé)  
Comités : Sécurité, Québec en forme et Comité culturel

Conseiller # 2 M. Germain Grenier  
Schéma de couverture des risques en sécurité incendie, sécurité civile  
Comité : Trans-Autonomie, Plan des mesures d'urgence et Patinoire

Conseillère # 3 Mme Marie-Claire Thivierge  
Bibliothèque, politique familiale (jeunes familles et Vieillir actif et en santé)  
Comité : Piopolis fête l'hiver

Conseiller # 4 : M. Jean-Marc de Raeve  
Environnement et urbanisme  
Comités : APLM (Association pour la protection du lac Mégantic) et CQEP (Comité qualité environnement de Piopolis), COBARIC (Comité du bassin versant de la rivière Chaudière), CCU (Comité consultatif d'urbanisme) et Marina

Conseiller # 5 : M. Luc Beaulé  
Bâtiments et équipements, vie communautaire  
Comité : Semaine du bénévolat

Conseiller # 6 : M. Marc Beaulé  
Administration générale, promotion et développement économique, information et service de proximité.  
Comités : Camping et Comité de la Politique de la famille et des aînés

Maire : M. Fernand Roy  
Voirie et urbanisme  
Comités : Conseil des maires, CCU (Comité consultatif d'urbanisme), CDLP (Comité de développement local de Piopolis) et comité de voirie

### **17.0 Période de questions (30 minutes max.)**

### **18.0 Levée de la séance**

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2015-02-032

### **2.0 Adoption du procès-verbal du 12 janvier 2015**

Il est proposé par le conseiller Marc Beaulé,  
Appuyée par le conseiller Luc Beaulé  
Et résolu,

**QUE** le procès-verbal du 12 janvier 2015 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **3.0 Suivi de la dernière séance**

#### **3.1 Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière**

- Réseau internet bibliothèque
- Taxation 2015
- Déclaration TPS/TVH 2013

### **4.0 Période de questions (5 minutes max.)**

Monsieur le Maire répond aux questions du public sur :

- Maison La Cinquième Saison : souper de contribution le 28 février

### **5.0 Correspondance**

La liste de la correspondance reçue au cours du mois de janvier 2015 est remise aux membres du Conseil. La liste est en annexe.

### **6.0 Administration générale**

**2015-02-033**

#### **6.1 Nomination directrice générale comme représentant autorisé au service électronique (Revenu Québec)**

**ATTENDU QUE** le responsable des services électroniques représente la Municipalité de Piopolis auprès du fournisseur de services ainsi qu'auprès des ministères et organismes pour toute transaction relative au dossier de la Municipalité;

**ATTENDU QUE** la directrice générale et secrétaire-trésorière se doit de tenir les pouvoirs d'un responsable des services électroniques pour pouvoir utiliser tout moyen de communication pour accomplir les tâches reliées à sa fonction.

Il est proposé par le conseiller Marc Beaulé,  
Appuyé par le conseiller Jean-Marc de Raeve  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité de Piopolis nomme M<sup>me</sup> Karine Bonneau, directrice générale et secrétaire-trésorière comme responsable des services électroniques auprès de Revenu Québec.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-034**

#### **6.2 Formation pour les élus « Maîtrisez vos dossiers municipaux » 28 mars Lambton**

Il est proposé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,  
Appuyé par la conseillère Marie Poissant-Manning  
Et résolu,

**D'AUTORISER** les élus Luc Beaulé et Marie Poissant-Manning à participer le 28 mars prochain à Lambton à la formation « Maîtrisez vos dossiers municipaux ».

**QUE** les frais d'inscription de l'ordre de 650\$ plus taxes, les frais de déplacement et de repas soient payables par la Municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-035**

#### **6.3 Banque d'heure Infotech : 14 heures 980\$**

**ATTENDU QUE** la directrice générale et la secrétaire ont besoin d'heures de consultation avec l'équipe de Sygem pour du dépannage ponctuel.

Il est proposé par le conseiller Luc Beaulé,  
Appuyé par la conseillère Marie Poissant-Manning  
Et résolu,

**QUE** la banque d'heures de consultation avec Infotech soit renouvelée pour un total de 14 heures au montant de 980 \$ plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-036**

6.4 Embauche secrétaire/adjointe administrative

Il est proposé par le conseiller Marc Beaulé,  
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité de Piopolis procède à l'embauche de M<sup>me</sup> Manon Lacerte à titre de secrétaire/ adjointe administrative temporaire pour le remplacement congé de maternité de Marie Perron à compter de février 2015 selon les conditions établies à la politique salariale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-037**

6.5 Journées de la persévérance scolaire : désignation 16 au 20 février 2015

**ATTENDU QUE** la région de l'Estrie est classée au 14<sup>e</sup> rang sur 17 régions au Québec où l'on retrouve le plus haut taux de décrochage scolaire;

**ATTENDU QUE** l'Estrie doit se prendre en main et travailler à cultiver la réussite éducative menant à un premier diplôme;

**ATTENDU QUE** 19.5% des jeunes élèves du secondaire de l'Estrie décrochent avant d'avoir obtenu un premier diplôme;

**IL EST EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par le conseiller Jean-Marc de Raeve,  
Appuyé par la conseillère Marie Poissant-Manning  
Et résolu,

**QUE** le Conseil municipal de Piopolis désigne les dates du 16 au 20 février 2015 comme *Journées de la persévérance scolaire*.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-038**

6.6 Dépôt au MAMROT programmation TECQ 2014-2018

**ATTENDU QUE** la Municipalité a pris connaissance du *Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018*;

**ATTENDU QUE** la Municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire;

Il est proposé par le conseiller Luc Beaulé,  
Appuyé par le conseiller Marc Beaulé

Et résolu

**QUE** la Municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'adressent à elle;

**QUE** la Municipalité s'engage à être seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018;

**QUE** la Municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire de la programmation de travaux jointe à la présente et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmé dans une lettre du ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire;

**QUE** la Municipalité s'engage à réaliser le seuil minimal d'immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28 \$ par habitant par année, soit un total de 140 \$ par habitant pour l'ensemble des 5 années du programme;

**QUE** la Municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvés par la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-039**

6.7 Demande d'appui Commission scolaire des Hauts-Cantons

**ATTENDU** la proposition de regroupement des territoires des trois commissions scolaires francophones de l'Estrie déposée par le ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, le 20 novembre 2014;

**ATTENDU QUE** la proposition prévoit la création d'une seule commission scolaire francophone en Estrie pour le 1<sup>er</sup> juillet 2016;

**ATTENDU QUE** cette proposition de fusion a été annoncée sans consultation des parties concernées;

**ATTENDU QUE** la proposition de fusion pour l'Estrie évoque de grandes préoccupations soit :

- l'étendue du territoire regroupé (10 195 km<sup>2</sup>);
- le nombre de MRC couvertes (7);
- le grand nombre d'élèves (plus de 36 000);
- le grand nombre d'établissements (plus de 120);
- la diversité des réalités des milieux regroupés (milieux ruraux et urbains);
- la difficulté de représentation des parents auprès des instances de consultation.

**ATTENDU QU'**il est important que le centre des décisions prises par les commissions scolaires, qui sont des gouvernements locaux autonomes, demeure près des citoyens;

**ATTENDU QU'**il est essentiel que les commissions scolaires puissent continuer d'exercer la partie de leur mission qui consiste à contribuer au développement socioéconomique de leur milieu;

**ATTENDU QUE** cette proposition de fusion ne doit pas se réaliser au détriment des milieux ruraux;

**ATTENDU** la demande d'appui, formulée par la Commission scolaire des Hauts-Cantons;

Il est proposé par la conseillère Marie Poissant-Manning,

Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge

Et résolu,

**D'**appuyer la contreproposition soumise par la Commission scolaire des Hauts-Cantons au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, contenant un nouveau scénario de réorganisation pour les commissions scolaires francophones de l'Estrie, prévoyant une fusion des commissions scolaires des Hauts-Cantons et des Sommets, de même que le maintien de l'organisation actuelle pour la Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke;

**D'**appuyer les démarches de la Commission scolaire des Hauts-Cantons, ayant pour but de préserver la représentativité des milieux ruraux auprès du réseau scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-040**

6.8 Maison fin de vie : activité de financement Bateaux Dragons

**ATTENDU QUE** la Maison La Cinquième Saison souhaite se doter d'une activité majeure de financement qui sera récurrente à chaque début de mois de juillet;

**ATTENDU QUE** pour 2015, la tenue de cette activité sera un festival de bateaux-dragons en collaboration avec la compagnie 22Dragons et se tiendra samedi le 4 et dimanche 5 juillet au Complexe Baie des Sables;

**ATTENDU QUE** des équipes de 20 rameurs devront être formées et que chaque membre devra déboursier un minimum de 100\$ pour participer;

Il est proposé par le conseiller Germain Grenier,  
Appuyé par la conseillère Marie Poissant-Manning  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité de Piopolis donne son appui à la Maison Cinquième Saison de la MRC du Granit pour son projet de « Festival des bateaux-dragons » en nommant comme responsable Monsieur Fernand Roy pour former une équipe à Piopolis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-041**

6.9 Utilisation optimale des bâtiments municipaux (mandat)

Il est proposé par le conseiller Marc Beaulé,  
Appuyé par la conseillère Marie Poissant-Manning  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité de Piopolis mandate la firme Groupe GID pour une étude d'utilisation des bâtiments municipaux pour un montant ne dépassant pas 8000.00\$ plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.10 Demande emploi étudiant

Monsieur le maire informe les membres du Conseil qu'une demande à Emplois d'été Canada a été déposée.

6.11 Fête des enfants 2015

**2015-02-042**

Il est proposé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,  
Appuyé par la conseillère Marie Poissant-Manning  
Et résolu,

**QUE** dans le cadre de la fête des enfants de Piopolis – édition 2015, un acompte au montant de 574.87\$ soit remis à « Les productions Hugues Pomerleau inc. », pour l'activité « Jack Sparrow Spectacle de Noël » qui aura lieu le 12 décembre 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### 6.12 Nom de domaine : site internet de la Municipalité

Monsieur le maire informe le Conseil que le site internet de la Municipalité aura un nouveau nom de domaine soit le [www.piopolis.quebec](http://www.piopolis.quebec)

#### 6.13 Rencontre 28 février U.P.A.C/ O.C.Q maires et directrice générale

Monsieur le maire invite les membres du Conseil à participer à la rencontre organisée par l'U.P.A.C qui aura lieu le 25 février au Club de golf Lac-Mégantic.

**2015-02-043**

#### 6.14 Dépôt de la liste des taxes impayées

Il est proposé par le conseiller Luc Beaulé,  
Appuyé par le conseiller Marc Beaulé  
Et résolu,

**QUE** les membres du Conseil accusent réception de la liste des taxes municipales à recevoir en date du 2 février 2015 représentant un montant de 6895.64\$ avant intérêts.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **7.0 Sécurité publique**

#### 7.1 Service protection incendie

##### 1) Retour sur la rencontre du 20 janvier

Une rencontre d'information a eu lieu au bureau municipal le 20 janvier dernier avec le Capitaine du service protection incendie de la Ville de Lac-Mégantic. Près d'une trentaine de citoyens y ont assisté.

##### 2) Avis de motion Règlement sur avertisseur de fumée

Le conseiller Jean-Marc de Raeve donne avis de motion qu'à une prochaine séance de ce Conseil sera présenté, pour adoption, un RÈGLEMENT NUMÉRO 2015-04 régissant les avertisseurs de fumée.

##### 3) Avis de motion modification Règlement 2012-02 sur les systèmes d'alarme

Le conseiller Marc Beaulé donne avis de motion qu'à une prochaine séance de ce Conseil sera présenté, pour adoption, un RÈGLEMENT NUMÉRO 2014-05 modifiant le règlement 2012-02 sur les systèmes d'alarme.

**2015-02-044**

#### 7.2 Dépôt rapport de la visite d'inspection-Recommandations MMQ

Il est proposé par le conseiller Germain Grenier,  
Appuyé par le conseiller Jean-Marc de Raeve  
Et résolu,

**QUE** les membres du conseil accusent réception du rapport de la visite d'inspection et des recommandations de la Mutuelle des municipalités du Québec.



## **8.0 Transport**

### **8.1 Rencontre SNC Lavalin devis travaux de voirie**

Monsieur le maire informe les membres du Conseil qu'une rencontre aura lieu le 2 février prochain avec la firme SNC-Lavalin pour établir la possibilité d'obtenir une offre de service pour des devis de travaux de voirie.

## **9.0 Hygiène du milieu**

## **10.0 Santé et bien-être**

## **11.0 Aménagement, urbanisme et développement**

**2015-02-045**

### **11.1 Demande d'appui CDLP : projet sur la promotion des attraits touristiques (Pacte rural)**

Il est proposé par la conseillère Marie Poissant-Manning,  
Appuyé par le conseiller Marc Beaulé  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité envoie une lettre d'appui au CDLP pour le projet sur la promotion des attraits touristiques de la Municipalité qui sera présenté au Pacte rural pour l'année 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-046**

### **11.2 Les Fleurons du Québec : adhésion 2015**

Il est proposé par la conseillère Marie Poissant-Manning,  
Appuyé par le conseiller Luc Beaulé  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité de Piopolis adhère à Les Fleurons du Québec dont l'objectif est de reconnaître les municipalités qui améliorent leur environnement par l'embellissement horticole des lieux à la vue du public, pour l'année 2015 au coût de 265.00\$ plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-047**

### **11.3 Résolution conformité au règlement de zonage CPTAQ : M<sup>me</sup> Suzette Raymond et M. Michel Gagnon**

**ATTENDU QUE** Mme Suzette Raymond et M. Michel Gagnon doivent faire une demande à la CPTAQ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité doit compléter une partie de la demande et attester de la conformité de celle-ci aux dispositions du notre règlement de zonage;

**ATTENDU QUE** l'inspecteur en bâtiment et en environnement a vérifié la documentation et confirme que la demande de Mme Suzette Raymond et M. Michel Gagnon est conforme;

Il est proposé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,  
Appuyé par le conseiller Luc Beaulé  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité confirme que le projet est conforme à son règlement de zonage;

**QUE** le formulaire et la résolution soient acheminés à la CPTAQ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### 11.4 Parc éolien du Granit emprunt permanent de 11 000 000\$

Monsieur le maire informe les membres du conseil que la MRC souhaite adopter un règlement décrétant une dépense et un emprunt de 11 000 000\$ pour l'investissement dans le parc éolien communautaire de Saint-Robert-Bellarmin.

#### 11.5 Projet Cœur villageois

Monsieur le maire informe les membres du Conseil qu'une conférence de presse a eu lieu le 27 janvier dernier à Sherbrooke dans le but de lancer le projet expérimental Coeurs villageois dont la Municipalité de Piopolis en fait partie.

### **12.0 Loisirs et culture**

#### 12.1 Centre interprétation Laurier Gauthier

**2015-02-048**

1) Travaux

Il est proposé par le conseiller Luc Beaulé,  
Appuyé par la conseillère Marie Poissant-Manning  
Et résolu,

**QUE** le maire monsieur Fernand Roy et la directrice générale madame Karine Bonneau soient autorisés à mandater par contrat l'entreprise Serge Gouin enr. pour les travaux de sablage et vernissage des planchers de la «Maison culturelle Laurier-Gauthier» pour un montant ne dépassant pas 4192.00\$ tel que convenu dans la soumission datée du 19 janvier dernier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-049**

2) Vente du monte-charge

Il est proposé par le conseiller Jean-Marc de Raeve,  
Appuyé par le conseiller Luc Beaulé  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité procède à la vente du monte-charge qui était installé dans l'édifice Confection maillot situé au 462 rue Principale appartenant à la Municipalité;

**QU'**une annonce soit placée sur le site Facebook de la Municipalité et sur Kijiji.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-050**

3) Nomination du bâtiment

**ATTENDU QUE** suite au décès de Laurier Gauthier, les héritiers souhaitent faire un don de 75 000.00\$ à la Municipalité pour l'achat de l'édifice « Confection maillot » et la mise en valeur de la collection Laurier-Gauthier;

**ATTENDU QU'**une promesse de don a été remise à la Municipalité par les héritiers;

**ATTENDU QUE** les héritiers désirent qu'en échange de leur contribution l'édifice acheté par la municipalité porte le nom incluant le nom Laurier Gauthier;

Il est proposé par la conseillère Marie Poissant-Manning,  
Appuyé par le conseiller Marc Beaulé  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité nomme l'édifice « Maison culturelle Laurier-Gauthier » à la suggestion des héritiers de Laurier Gauthier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### 4) Création de l'ATCP

L'assemblée de formation de l'Association touristique et culturelle de Piopolis (ATCP) s'est tenue le 22 janvier 2015 à 19h à l'édifice municipal de la Municipalité de Piopolis. Près d'une vingtaine (20) de personnes y ont assistées.

**2015-02-051**

#### 5) Contrat firme spécialisée : avancement des fonds par la Municipalité

Il est proposé par le conseiller Germain Grenier,  
Appuyé par le conseiller Luc Beaulé  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité avance une somme de 10 000\$ à l'Association touristique et culturelle de Piopolis pour le mandat visant la mise en valeur de la collection Laurier-Gauthier donné à la firme spécialisée Groupe GID;

**QUE** cette somme soit remboursée à la Municipalité lorsque les fonds seront déboursés à l'Association touristique et culturelle de Piopolis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-052**

#### 12.2 Nomination de la responsable et de la représentante de la bibliothèque municipale

Il est proposé par la conseillère Marie Poissant-Manning,  
Appuyé par le conseiller Jean-Marc de Raeve  
Et résolu,

**QUE** Madame Lucie Fortier Grenier soit nommée responsable de la bibliothèque municipale de la Municipalité de Piopolis pour l'année 2015;

**QUE** les membres du Conseil municipal de Piopolis profitent de l'occasion pour remercier et féliciter Mme Grenier pour son excellent travail;

**QUE** Madame Marie-Claire Thivierge soit nommée représentante de la bibliothèque municipale de Piopolis auprès du Centre régional de services aux bibliothèques publiques de l'Estrie pour l'année 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2015-02-053**

#### 12.3 Demande de la Traversée du lac Mégantic : visibilité

**ATTENDU QUE** la Municipalité a contribué pour un montant de 500.00\$ pour l'activité la « Traversée du lac Mégantic » qui se tiendra le 8 août prochain;

**ATTENDU QUE** la Municipalité a demandé que ce montant soit considéré comme un montant de 1000\$ sur le plan de la visibilité puisqu'elle offre à leur disposition le camping municipal pour le départ de l'événement ce qui demande un surplus de personnel et d'administration;

**ATTENDU QU'**en réponse à la réquisition de la Municipalité, les organisateurs de l'événement souhaitent obtenir deux terrains de deux nuitées au camping municipal de Piopolis;

Il est proposé par la conseillère Marie Poissant-Manning,  
Appuyé par le conseiller Jean-Marc de Raeve  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité accepte l'échange de service avec la « Traversée du lac  
Mégantic » pour obtenir une visibilité pour un montant de 1 000 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2015-02-054

### **13.0 Comptes à payer**

Il est proposé par la conseillère Marie Poissant-Manning,  
Appuyé par le conseiller Jean-Marc de Raeve  
Et résolu,

**QUE** les comptes apparaissant sur la liste jointe aux présentes soient payés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **14.0 Dépenses récurrentes**

La liste des dépenses récurrentes au cours du mois de janvier 2015 est déposée aux  
membres du Conseil.

### **15.0 Varia**

### **16.0 Rapport des comités**

Conseillère # 1            Mme Marie Poissant-Manning  
Remerciements au comité de la Semaine intergénérationnelle.  
Conférence donnée sur les femmes dans le milieu municipal : Piopolis fête l'hiver.  
Projet à venir avec le piano de l'Aféas.

Conseiller # 2            M. Germain Grenier  
Rencontre le 20 janvier dernier avec le Capitaine de service incendie de Lac-  
Mégantic.  
Rencontre Transautonomie annulée.  
Organisation de la patinoire pour Piopolis fête l'hiver

Conseillère # 3            Mme Marie-Claire Thivierge  
Bibliothèque : Remis de deux (2) sacs à dos en forme d'abeille et réception de  
quatre (4) demandes de changement pour les heures d'ouverture.  
Aféas : Souper à la cabane à sucre le 26 mars prochain et compte rendu dîner  
communautaire : soixantaine de personnes  
Piopolis fête l'hiver : participation à la mise en œuvre de l'événement.

Conseiller # 4 :            M. Jean-Marc de Raeve  
Participation aux rencontres pour la création de la « Maison culturelle Laurier-  
Gauthier.  
Réunion avec François Villemaire pour le projet de sentiers au Schotscap.  
COBARIC : rencontres à venir sur l'amélioration de la qualité de l'eau de la rivière  
Arnold.

Conseiller # 5 :            M. Luc Beaulé  
Rencontres avec deux (2) nouvelles familles : comité de bienvenue pour les  
nouveaux arrivants.  
Demandes de soumissions pour travaux de sablage de plancher pour la « Maison  
culturelle Laurier-Gauthier ».

Suggestion d'une programmation des activités des comités pour éviter le doublement.

Préparation de la Semaine du bénévolat.

Conseiller # 6 : M. Marc Beaulé

Travail fait pour avoir un nouveau nom de domaine pour le site internet de la Municipalité : [www.piopolis.quebec](http://www.piopolis.quebec).

Production des Échos de Piopolis.

Participation aux entrevues d'embauche pour le poste de secrétaire/adjointe administrative.

Rencontre pour le dépôt prochainement du document préparé par le comité de logement social.

Participation au lancement du projet pilote Cœurs villageois.

Participation à la réunion de formation de l'ATCP.

Participation au Conseil des maires (séance extraordinaire) de février.

Projet en développement sur différentes cultures à Piopolis : contact avec le responsable au MAPAQ.

Maire : M. Fernand Roy

Plusieurs projets en cour pour l'année 2015.

### **17.0 Période de questions (30 minutes max.)**

M. le maire répond aux questions du public sur :

- Asclépiade
- Piopolis fête l'hiver
- Bâtiments municipaux
- Calendrier des activités
- Éoliennes
- Emplois étudiants : cégep et université

2015-02-055

### **18.0 Levée de la séance**

Il est proposé par la conseillère Marie-Claire Thivierge

**QUE** la séance soit levée ; il est 21 h 06.

---

Karine Bonneau, directrice générale et  
secrétaire-trésorière

---

Fernand Roy, maire