

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. LE GRANIT  
MUNICIPALITÉ DE PIOPOLIS**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Piopolis tenue le 10 août 2020 à l'édifice municipal de Piopolis à 19h00 à laquelle sont présents:

Siège #1 - Nil Longpré  
Siège #2 - Nicole Charette  
Siège #3 - Marie-Claire Thivierge  
Siège #4 - Catherine Demange  
Siège #5 - Sarah Carrier  
Siège #6 - France Dodier

Est/sont absents à cette séance :

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Peter Manning. La directrice générale et secrétaire-trésorière, Emmanuelle Fredette, est également présente et agit à titre de secrétaire d'assemblée.

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

**2020-08-133**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,  
Et résolu,

**QUE** le projet d'ordre du jour présenté ci-dessous soit adopté;

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
  - 3.1 - Séance ordinaire du 6 juillet
- 4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE
  - 4.1 - Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière
  - 4.2 - Rapport du maire
    - 4.2.1 - Rapport du Conseil des maires de juillet
- 5 - PÉRIODE DES QUESTIONS
- 6 - CORRESPONDANCE
  - 6.1 - Bordereau des correspondances
- 7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE
  - 7.1 - Machine à gelato - vente par appel d'offres
- 8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
  - 8.1 - Entente sur le filtrage des personnes
  - 8.2 - Permis de brûlage
  - 8.3 - Ajout de plaquettes avec numéro civique
- 9 - TRANSPORT
  - 9.1 - Programme d'aide à la voirie locale
- 10 - HYGIÈNE DU MILIEU
  - 10.1 - Demande de contribution - Comité de protection du lac
- 11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
  - 12.1 - Adoption du second projet de règlement no 2020-03
  - 12.2 - Demande de dérogation mineure - 265 chemin du Lac
  - 12.3 - Demande de permis - 431 Principale
  - 12.4 - Subvention au Comité de développement local de Piopolis (CDLP)
- 13 - LOISIRS-CULTURE
- 14 - FINANCES
  - 14.1 - Comptes à payer
  - 14.2 - Dépenses récurrentes
- 15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES
- 16 - VARIA
- 17 - RAPPORT DES COMITÉS
- 18 - PÉRIODE DE QUESTIONS

## 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2020-08-134

#### 3.1 - Séance ordinaire du 6 juillet

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 6 juillet dernier a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

Il est proposé par la conseillère France Dodier,  
Appuyé par le conseiller Nil Longpré,  
Et résolu,

**QUE** le procès-verbal du 6 juillet 2020 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE

#### 4.1 - Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière

Hommage aux finissants et reconnaissance de la persévérance scolaire - La municipalité a remis un montant de 100 \$ à Ludovic Quirion, finissant et diplômé de son 5e secondaire.

Aucune soumission a été reçue à la suite de l'appel d'offres pour le déneigement des trottoirs.

#### 4.2 - Rapport du maire

##### 4.2.1 - Rapport du Conseil des maires de juillet

Monsieur le maire informe les membres du conseil des points importants discutés au Conseil des maires du mois de juillet dernier.

### 5 - PÉRIODE DES QUESTIONS

### 6 - CORRESPONDANCE

#### 6.1 - Bordereau des correspondances

La liste de la correspondance reçue au cours du mois de juillet 2020 est remise aux membres du Conseil. Les documents de ce bordereau sont disponibles pour consultation par les membres du conseil au bureau municipal.

### 7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2020-08-135

#### 7.1 - Machine à gelato - vente par appel d'offres

**ATTENDU QUE** la municipalité souhaite vendre la machine à gelato et le présentoir à saveurs;

**ATTENDU QUE** la municipalité a mandaté le Centre de services partagés du gouvernement du Québec pour procéder à la vente par appel d'offres;

**ATTENDU QUE** l'appel d'offres a obtenu onze soumissions ;

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,  
Et résolu,

**QUE** l'offre la plus élevée, de 3217.40 \$ déposée par Guymard Anglade, soit retenue selon les conditions prévues à l'entente de services pour la disposition de biens excédentaires.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**2020-08-136**

### **8.1 - Entente sur le filtrage des personnes**

Il est proposé par le conseiller Nil Longpré,  
Appuyé par la conseillère France Dodier,  
Et résolu,

**QUE** le conseil autorise Emmanuelle Fredette, directrice générale et secrétaire-trésorière, à signer, pour et au nom de la municipalité, les documents requis pour l'entente avec la Sûreté du Québec sur le filtrage des personnes appelées à œuvrer auprès de personnes vulnérables.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2020-08-137**

### **8.2 - Permis de brûlage**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Piopolis fait partie de l'entente intermunicipale relative à la protection incendie intervenue entre les municipalités de Lac-Mégantic, Frontenac, Marston et Piopolis ;

**ATTENDU QUE** cette entente délègue le pouvoir au service incendie de Lac-Mégantic de desservir notre municipalité.

Il est proposé par la conseillère Catherine Demange,  
Appuyé par la conseillère France Dodier,  
Et résolu,

D'autoriser le service incendie de la ville de Lac-Mégantic à délivrer les permis de brûlage pour le territoire de Piopolis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2020-08-138**

### **8.3 - Ajout de plaquettes avec numéro civique**

**ATTENDU** l'installation en 2018-2019 des plaquettes avec numéro civique à l'entrée des cours des résidences et bâtiments de la municipalité ;

**ATTENDU QUE** de nouvelles résidences ont été construites et que celles du chemin de Bury n'ont pas été incluses dans les premières phases d'installation ;

**ATTENDU QUE** l'objectif de l'installation de ces plaquettes est de faciliter l'intervention des services d'urgence;

Il est proposé par le conseiller Nil Longpré,  
Appuyé par la conseillère France Dodier,  
Et résolu,

**DE** procéder à l'achat et à l'installation des plaquettes aux résidences identifiées comme manquantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **9 - TRANSPORT**

**2020-08-139**

### **9.1 - Programme d'aide à la voirie locale**

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Piopolis a reçu la confirmation d'aide financière de 20 000 \$ du programme d'aide à la voirie locale - Volet Projets particuliers d'amélioration Circonscription électorale de Mégantic pour l'amélioration du chemin du Lac;

**ATTENDU QUE** cette contribution n'est valable que pour l'exercice financier 2020;

**ATTENDU QUE** la municipalité veut procéder à des travaux de rechargement

Il est proposé par la conseillère Catherine Demange,  
Appuyé par le conseiller Nil Longpré,  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité de Piopolis retienne la soumission de Lafontaine et Fils au prix de 12,60 \$ la tonne;

**QUE** la facture soit payée à même le poste budgétaire Entretien chemins (subvention) - 02-320-01-529 ;

**QUE** les travaux de réparation soient effectués en 2020.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 10 - HYGIÈNE DU MILIEU

2020-08-140

### 10.1 - Demande de contribution - Comité de protection du lac

**ATTENDU QUE** les municipalités riveraines ont procédé en 2019 à l'acquisition d'un ponton pour l'installation des bouées et l'arrachage du myriophylle à épis ;

**ATTENDU QUE** des dépenses sont reliées à l'entretien et l'utilisation dudit ponton;

**ATTENDU QUE** le Comité de protection du lac travaille sur un projet de guérites et de station de lavage ;

**ATTENDU QUE** le Comité souhaite confier un mandat à l'externe pour faire progresser le projet plus rapidement.

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère France Dodier,  
Et résolu,

**QUE** la municipalité de Piopolis autorise une contribution de 2 000 \$ à ces fins soit 500 \$ pour les dépenses reliées au ponton et 1 500 \$ pour le mandat confié à l'externe

**QUE** ce montant soit pris à même le poste budgétaire Protection du lac - 02-470-01-970.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

## 12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

2020-08-141

### 12.1 - Adoption du second projet de règlement no 2020-03

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Piopolis a également entrepris la modification de certaines dispositions de son règlement de zonage No 2006-009;

Il est proposé par la conseillère France Dodier,  
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,  
Et résolu,

**QUE** le conseil de la Municipalité de Piopolis adopte le second projet de règlement suivant :

RÈGLEMENT No 2020-03 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NO 2006-009  
AFIN DE BONIFIER LA RÉGLEMENTATION, dont copie est jointe à la présente  
résolution pour en faire partie intégrante ;

**QUE** conformément à la Loi, les démarches nécessaires à la procédure d'approbation référendaire de ces règlements soient entreprises ;

**QUE** le conseil municipal mandate sa directrice générale et secrétaire-trésorière pour qu'elle prépare, publie et affiche les différents avis nécessaires à la présente démarche.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2020-08-142

### 12.2 - Demande de dérogation mineure - 265 chemin du Lac

**CONSIDÉRANT** la demande d'agrandissement 2020-05-0052 et la demande de dérogation mineure 2020-06-0007 ;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande est un agrandissement de 4.26 m (14 pieds) vers la marge de recul latérale nord ;

**CONSIDÉRANT** le voisin accepterait une proximité du bâtiment (droit de vue) selon une lettre signée ;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande d'agrandissement est pour changer l'usage des lieux : de chalet saisonnier à résidence permanente ;

**CONSIDÉRANT QUE** la marge de recul permise est de 5 m (16,4 pieds) et qu'il y aurait une dérogation de 2,6 m (8,5 pieds) ;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande de dérogation ainsi formulée est majeure, mais qu'elle pourrait être acceptable si elle était de moins de 2,4 m (7,9 pieds), c'est-à-dire un agrandissement de 3,5 m (11,5 pieds) ;

**CONSIDÉRANT QUE** le CCU recommande au Conseil municipal d'accepter si la demande d'agrandissement est de 3,5 m (11,5 pieds) ou moins ;

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,  
Et résolu,

**QUE** le conseil municipal autorise l'émission du permis demandé par M. Réal Lafontaine si la demande d'agrandissement est modifiée à 3,5 m (11,5 pieds) ou moins.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2020-08-143

#### 12.3 - Demande de permis - 431 Principale

**CONSIDÉRANT** la demande de permis 2020-06-0054 pour l'ajout d'un cabanon dans la cour arrière ;

**CONSIDÉRANT** la demande de permis 2020-06-0055 pour l'agrandissement de la galerie (patio) arrière ;

**CONSIDÉRANT** son emplacement est près d'un lieu public ;

**CONSIDÉRANT QUE** les marges de recul latérales et arrières sont respectées ;

**CONSIDÉRANT QUE** la plupart des critères du PIIA sont satisfaits pour la galerie arrière et le cabanon ;

**CONSIDÉRANT QUE** le CCU recommande au Conseil municipal d'accepter la demande pour la galerie arrière et le cabanon.

Il est proposé par la conseillère Catherine Demange,  
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,  
Et résolu,

**QUE** le conseil municipal autorise l'émission du permis à M. Yan Laganière.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2020-08-144

#### 12.4 - Subvention au Comité de développement local de Piopolis (CDLP)

**ATTENDU QU'**une somme de 5 000 \$ a été attribuée au CDLP dans le cadre du budget 2020;

**ATTENDU QUE** le CDLP a déposé un résumé de ses intentions quant aux activités à réaliser en 2020;

Il est proposé par le conseiller Nil Longpré,  
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,  
Et résolu,

**QUE** la municipalité de Piopolis verse au CDLP la somme de 5 000 \$ pour l'année 2020.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **13 - LOISIRS-CULTURE**

### **14 - FINANCES**

2020-08-145

#### **14.1 - Comptes à payer**

Il est proposé par la conseillère Sarah Carrier,  
Appuyé par la conseillère Nicole Charette,  
Et résolu,

**QUE** les comptes apparaissant sur la liste jointe aux présentes soient payés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### **14.2 - Dépenses récurrentes**

La liste des dépenses récurrentes du mois de juillet 2020 est déposée aux membres du Conseil.

### **15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES**

### **16 - VARIA**

Aucun sujet à traiter.

### **17 - RAPPORT DES COMITÉS**

Conseiller # 1 M. Nil Longpré  
Loisirs et culture (aménagement, urbanisme et développement)  
Comités : Cœur Villageois, Belvédère chemin de Bury, Route des sommets, camping municipal

Conseillère # 2 Mme Nicole Charette  
Mairesse suppléante, santé et bien-être  
Comités : Comité consultatif d'urbanisme (CCU), APLM, Comité des aînés, Association touristique et culturelle de Piopolis (ATCP), Écho de Piopolis, Comité Vert

Conseillère # 3 Mme Marie-Claire Thivierge  
Santé et bien-être  
Comités : Semaine des bénévoles (souper/paniers), bibliothèque, Comité des aînés (sous-comité dîner communautaire), Comité de développement local de Piopolis (CDLP), Fleurons du Québec

Conseiller # 4 : Mme Catherine Demange  
Aménagement, urbanisme et développement, Halte des Zouaves  
Comités : Comité culturel de Piopolis, Comité consultatif d'urbanisme (CCU)

Conseiller # 5 : Mme Sarah Carrier  
Loisirs et culture (parc et terrains de jeux), transport.  
Comités : Piopolis fête l'hiver, Noël des enfants, politique familiale municipale

Conseiller # 6 : Mme France Dodier  
Administration générale, sécurité publique, transport  
Comités : Trans-autonomie, semaine des bénévoles.

Maire : M. Peter Manning  
Transport et hygiène du milieu, responsable de l'information, sécurité publique, administration générale  
Comités : Conseil des maires et comités MRC, Belvédère chemin de Bury, Comité Vert

### **18 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

2020-08-146

**19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,

**QUE** la séance soit levée; il est 20 h 12.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Emmanuelle Fredette,  
Directrice générale & secrétaire-trésorière

---

Peter Manning,  
Maire

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT - Je soussignée certifie par la présente que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites par le conseil de cette assemblée de la susdite municipalité.

---

Emmanuelle Fredette  
Directrice générale & secrétaire-trésorière

Je, Peter Manning, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

Peter Manning  
Maire

**Liste des dépenses récurrentes pour le mois de août 2020**

Fournisseurs	Description	Montant payé
Receveur général du Canada	Remises de L'employeur 13125 9590 RP0001	<u>3 362.67 \$</u> 3 362.67 \$
Ministre du Revenu du Québec	Remises de l'employeur 13125 9590 RP0001	<u>8 331.00 \$</u> 8 331.00 \$
Communication Plus	Émetteur-récepteur mois août 2020	<u>172.46 \$</u> 172.46 \$
Câble-Axion	Internet + ligne téléphone - Camping (juillet)	311.49 \$
Câble-Axion	Internet bureau + ligne ascenseur juillet 2020	129.36 \$
Câble-Axion	Ligne téléphonique + internet - Maison culturelle	<u>108.71 \$</u> 549.56 \$
Bell Canada	Internet de la Halte août 2020	<u>70.13 \$</u> 70.13 \$
Bell Mobilité inc.	Cellulaires facturés pour août 2020- Maire	<u>54.00 \$</u> 54.00 \$
Emmanuelle Fredette	Cafée	8.02 \$
	Remises de l'employeur 13125 9590 RP0001	<u>500.32 \$</u> 508.34 \$
Eurofins	Dénombrement d'Escherichia coli +frais disposition	35.07 \$
	Échant. 4899727,4899728, 4899729,4899731 - Eau potable	103.48 \$
	Échantillon 4829197 - Eaux usées	<u>92.85 \$</u> 231.40 \$
Hydro Québec	Électricité du 2020-07-07 au 2020-08-06 - Sys. Chauffag	<u>14.65 \$</u> 14.65 \$
Lucie Grenier	Entretien de la bibliothèque - août 2020	<u>150.00 \$</u> 150.00 \$
Maryse Morin	Papeterie + masque	<u>22.96 \$</u> 22.96 \$
Primus	Téléphone 2020-08-22 au 2020-09-21 -Garage	133.15 \$
	Téléphone 2020-08-22 au 2020-09-21 - Bureau	<u>149.07 \$</u> 282.22 \$
Sanitaire Lac-Mégantic 2000 inc	Récupération de rebuts août 2020	92.94 \$
	Récupération de rebuts août 2020	130.42 \$
	Récupération de rebuts août 2020	<u>77.12 \$</u> 300.48 \$
Valoris	Enfouissement du 28 mai -Compost	81.93 \$
	Enfouissement du 6 août -Compost	<u>99.04 \$</u> 180.97 \$
Xerox Canada Ltée	Copies 2020-07-25 au 2020-08-25	<u>163.88 \$</u> 163.88 \$
	<b>Grand total des dépenses réccurentes</b>	<u><b>14 394.72 \$</b></u>



## Liste des comptes à faire approuver pour le mois de août 2020

	Fournisseurs	Description	Montant à payé
164	ADMQ - Québec	Comment faire respecter règlements d'urbanisme	113.83 \$ <u>113.83 \$</u>
1128	ANUGO.CA	Profil vituel - Camping Juin Profil vituel - Camping août	75.00 \$ 75.00 \$ <u>150.00 \$</u>
946	L'Archiviste Michel Hamel	Gestion des archives	1 265.53 \$ <u>1 265.53 \$</u>
366	Camping Québec	Adhésion et plan de visibilité 2020	699.42 \$ <u>699.42 \$</u>
223	Canadian Tire	Guêpe + Frelon- Camping	27.56 \$ <u>27.56 \$</u>
1119	Cain Lamarre s.e.n.c.r.l.	Services prof - Ch Colonisation err.saisie montant	1 614.69 \$ <u>1 614.69 \$</u>
594	Cherbourg	Papier hygiénique, papier main - Camping	228.60 \$
594	Cherbourg	Savon gel pour les mains / Édifice municipal	12.19 \$
594	Cherbourg	Papier hygiénique, eau de javel, nettoyant/ camping	128.52 \$
594	Cherbourg	Papier hygiénique, pile, papier main/ camping	158.67 \$
594	Cherbourg	Papier hygienique, papier à main - Édifice	178.21 \$ <u>706.19 \$</u>
1141	Consultant Jocelyn Benoit Inc.	Honoraires professionnelles	675.48 \$ <u>675.48 \$</u>
45	Dubé Équipement de Bureau Inc.	Fournitures de bureau - Camping Fournitures de bureau - Camping Pince note, papier 3 caisses, mono correcteur	127.15 \$ 16.26 \$ 274.99 \$ <u>418.40 \$</u>
184	Enseignes Bouffard	Enseigne COVID-19 / Camping	112.11 \$ <u>112.11 \$</u>
981	Entrepôt Plancher Design	Teinture opaque latex ext. Maison culturel Rouleau 10mm paquet de 3 Teinture opaque latex - Clôture halte Peinture ext - Halte	62.09 \$ 10.80 \$ 62.09 \$ 109.23 \$ <u>244.21 \$</u>
35	Fédération Québécoise des Municipalités	Réfection du ponceau rue du Vieux Moulin	1 847.23 \$ <u>1 847.23 \$</u>
46	Gosselin	Lame 3 dents 3 MM	50.57 \$ <u>50.57 \$</u>
546	Gosselin Joël	Frais de représentation CCU août 2020	20.00 \$ <u>20.00 \$</u>
1005	Herscheid Alfonsus	Frais de représentation CCU août 20220	20.00 \$ <u>20.00 \$</u>
225	Grenier Danny	Cordes de bois pour revente-Camping	1 125.00 \$ <u>1 125.00 \$</u>
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Bois sec + bois traité - Camping	66.78 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Bois traité sentier + bureau municipal	445.25 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Bois traité , Vis, Rond,plate - Sentier Marais	403.18 \$
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Adapt plast, bouchon ext, bouchon de drain	68.36 \$ <u>983.57 \$</u>
1008	Le groupe ADE Estrie Inc.	Pomper l'eau usé bassin - Bâtiment service	1 164.13 \$ <u>1 164.13 \$</u>
267	Le Centre du Camion (Amiante) Inc	Vérification mécanique Inter 2020- SAAQ	207.88 \$

		Enlever rouille entre les deux frames - Inter 2006	1 255.35 \$
		Crédit taux horaire	(150.51) \$
			<u>1 312.72 \$</u>
16	Le Magasin Général	Essence camionnette 25-08-2020 + Café	122.77 \$
16	Le Magasin général	Essence camionnette 12-08-2020	117.36 \$
16	Le Magasin Général	Essence tracteur 22-06-2020	17.21 \$
16	Le Magasin Général	Essence tracteur 2020-08-05	18.80 \$
16	Le Magasin Général	Débouchoir liquide - 2020-08-08	11.44 \$
16	Le Magasin Général	Gaz mixte pour coupe herbe	39.14 \$
			<u>326.72 \$</u>
44	Métal Laroche	Barre platealuminium 1/8 x 1	26.50 \$
			<u>26.50 \$</u>
1096	Marche AMI	Eau de javel	6.52 \$
		Glade aeros, Essuie-tout	10.33 \$
			<u>16.85 \$</u>
	Marie-Christine Picard	Lutte myriophylle à épis (honoraires mois août)	1 197.50 \$
			<u>1 197.50 \$</u>
1153	Mécanique F. Turmel	Entretien Backo - Seal, essieu, filtre hydrolique ect..	6 459.77 \$
			<u>6 459.77 \$</u>
18	Ordinatech Estrie	Haut-Parleur, Mixeur, Micro	1 890.19 \$
			<u>1 890.19 \$</u>
1176	Pitneybowes	Frais de timbres + location timbreuse	79.65 \$
			<u>79.65 \$</u>
870	Plomberie Christian Fortier	1" Union laiton, 1" Insert - Pompe au quais	127.74 \$
			<u>127.74 \$</u>
37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	Brake & Parts cleaner, Teflon	26.05 \$
		Booster 30/30 chape souder inter 2006	157.90 \$
		Desinfectant	51.73 \$
			<u>235.68 \$</u>
220	Service Bell-Eau-Clerc	Débouchoir haute pression, Déboucher syst alun	350.39 \$
			<u>350.39 \$</u>
1077	Vitrine Virtuelle	Loca. mensuelle - Camping	114.98 \$
			<u>114.98 \$</u>
1169	Wurth Canada Limited	Lampe Ergo, Lingette de nettoyage, Allen clé	270.44 \$
			<u>270.44 \$</u>
		<b>Grand total des dépenses à faire approuver</b>	<b><u>23 647.05 \$</u></b>

**CORRESPONDANCE REÇUE AU BUREAU MUNICIPAL EN JUILLET 2020**  
Liste déposée à l'assemblée du 10Août 2020

**COURRIERS :**

**Centre de services scolaire des Hauts-Cantons**

- Changement de dénomination sociale de la Commission scolaire des Hauts-Cantons est remplacée par : Centre de services scolaire des Hauts Cantons, et ce, à compter du 15 juin 2020.

**Service de sécurité incendie région Lac-Mégantic :**

- Le service incendie informe qu'un comité a été formé afin d'établir une politique interne de travail. Dans cette politique, il sera question du nombre d'heures payées lors d'un appel qui passera de deux à trois heures comme dans l'ensemble des autres services d'incendie de la MRC du Granit et aussi de l'augmentation du taux horaire qui n'ont pas été révisés depuis 2016.

**Ministère de la sécurité publique**

- Inspection en sécurité incendie 2020-2021. Le ministère de la sécurité publique peut effectuer des inspections des services de sécurité incendie. L'objectif étant de vérifier l'efficacité des actions mises en œuvre, contenues dans les schémas de couverture de risques, et d'assurer du respect des dispositions de la Loi ainsi que de l'efficacité des services de sécurité incendie.

**Ministère de l'Environnement et de la lutte contre les changements climatiques**

- Le rapport d'analyse nous indique que la qualité de l'eau permet la baignade et conséquemment que la plage est ouverte.

**Action patrimoine**

- La tenue du colloque annuel d'Action patrimoine, le jeudi 15 octobre 2020. Intitulé Patrimoine, du cœur à l'action, celui-ci aura lieu en ligne, dans un format entièrement numérique et sécurisé.